|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز***  ***دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی***  ***قطب علمی سلامت ایران*** | | | |  | | **C:\Users\amirattari\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\HBXDQZ6J\LOGO GHOTB2.jpg*تاریخ:*** |
| ***شماره:*** |
|  | | ***صفحه:*** |
| **قرارداد آموزشی**  این قرارداد براساس مجوز شماره ............................... بین دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی با نمایندگی آقای/ خانم .......................................... نام پدر .......................... بشماره شناسنامه .......................... تاریخ تولد ................................ کدملی ................................. به نشانی کامل ................................ ..................................................................................... تلفن ............................ و قطب علمی و آموزشی مدیریت سلامت ایران با نمایندگی آقای/ خانم .......................................... نام پدر ............................. بشماره شناسنامه ............................ تاریخ تولد ....................... کدملی ......................... بعنوان کارفرما از یک طرف و مؤسسه آموزشی .................................. با نماینگی آقای/ خانم ................................ نام پدر ............... بشماره شناسنامه ......................... تاریخ تولد ............................... کدملی ................................... به نشانی کامل ........................................................................................................................... تلفن .......................... دارای مجوز رسمی بشماره ................................... بعنوان مؤسسه در تاریخ ................. بشرح زیر منعقد میگردد.  **ماده 1- موضوع قرارداد:**  برگزاری کارگاه آموزشی طبق تقویم دانشکده.  **ماده 2- مدت قرارداد:**  مدت اجرای این قرارداد ازتاریخ ............................ لغایت تاریخ ......................... بمدت 3 ماه می باشد.  **ماده 3- تعهدات مؤسسه:**  الف : مؤسسه مکلف به معرفی رسمی فقط یک نفر مجری دارای تخصص کافی در طول دوره به عنوان مدرس به کارفرما می باشد.  ب : در صورت عدم توانایی مدرس از نظر علمی و مدیریت کارگاه مؤسسه موظف به جایگزینی آن با درخواست کتبی کارفرما می باشد.  پ : مؤسسه متعهد به هماهنگی با کارفرما در برگزاری کارگاه می باشد.  ت : مؤسسه متعهد می شود منابع آموزشی لازم را قبل شروع کارگاه در اختیار کارفرما قرار دهد.  . | | | | | | | |
| مهر وامضای کارفرما | | مهرو امضاي مسؤول امور مالی کارفرما | مهر و امضای مجاز و تعهد آور پیمانکار | مهر وامضای امور قراردادها | | مهر وامضای امور حقوقی | |
|  | ***دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز***  ***دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی***  ***قطب علمی سلامت ایران*** | | | |  | | **C:\Users\amirattari\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\HBXDQZ6J\LOGO GHOTB2.jpg*تاریخ:*** |
| ***شماره:*** |
|  | | ***صفحه:*** |
| ث : مؤسسه متعهد به برگزاری تعداد .......... کارگاه 90 دقیقه ای جمعاً .......... ساعت طبق برنامه تنظیم شده مشترک پیوستی قرارداد در طول 3 ماه دوره می باشد.  ج : کلیه کسورات قانونی بعهده مؤسسه می باشد.  چ : مؤسسه موظف به رعایت شئونات اسلامی در محیط آموزشی موضوع قرارداد می باشد.  ح : مؤسسه متعهد به عدم شمول منع مداخلات کارمندان دولت در معاملات دولتی می باشد.  خ : مؤسسه حق واگذاری تمام یا قسمتی از قرارداد را به شخص حقیقی و یا حقوقی را ندارد.  **ماده 4- تعهدات کارفرما:**  الف : کارفرما موظف به فراهم نمودن امکانات آموزشی از جمله کلاس، وسایل و تجهیزات آموزشی در محل دانشکده می باشد.  ب : کارفرما تدابیر لازم را برای تسهیل کار مؤسسه انجام خواهد داد.  پ : کارفرما متعهد مي شود امکانات ورود مدرس به محیط خدمات آموزشی موشوع قرارداد را فراهم نماید.  ت : کارفرما هیچگونه تعهد حقوقی در قبال کارمندان مؤسسه ندارد.  ث : تکثیر جزوات و تهیه منابع مورد نیاز کارگاه با اعلام مؤسسه بعهده کارفرما می باشد.  **ماده 5- مبلغ قرارداد و شرایط پرداخت:**  الف : مبلغ کل قرارداد ...................................... ریال از قرار هر جلسه 90 دقیقه ای بمبلغ ........................ می باشد.  ب : تمام مبلغ قرارداد پس از اتمام دوره و گواهی قطب علمی و آموزشی سلامت ایران در وجه مؤسسه قابل پرداخت می باشد.  **ماده 6 – سایر شرایط :**  الف : در صورت نداشتن عوامل لازم فنی و یا علمی مؤسسه برای انجام تعهدات مورد توافق کارفرما حق توقف و فسخ قرارداد را دارد.  ب : در صورت نياز یا حذف به انجام برخي از خدمات خارج از قرارداد، با درخواست کارفرما تا سقف 25% مبلغ کل قرارداد قابل تغيير مي باشد. | | | | | | | |
| مهر وامضای کارفرما | | مهرو امضاي مسؤول امور مالی کارفرما | مهر و امضای مجاز و تعهد آور پیمانکار | مهر وامضای امور قراردادها | | مهر وامضای امور حقوقی | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز***  ***دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی***  ***قطب علمی سلامت ایران*** | | | |  | | **C:\Users\amirattari\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\HBXDQZ6J\LOGO GHOTB2.jpg*تاریخ:*** |
| ***شماره:*** |
|  | | ***صفحه:*** |
| پ : درصورتيكه براساس مستندات مؤسسه در اجراي تعهدات خود از نظر كمي يا كيفي كوتاهي و قصور داشته باشد کارفرما بصورت یکجانبه قرارداد را لغو و بر اساس حجم کار انجام شده تسویه خواهد نمود.  ت : چنانچه ميزان تاخير در اجراي تعهدات از طرف مؤسسه به طور غیر موجه از دو ماه تجاوز كند کارفرما مي تواند توافق نامه را فسخ و بر اساس حجم کار انجام شده تسویه نماید.  ث : در مورد تاخيرات ناشي از حوادث قهريه مانند سيل ، زلزله ، آتش سوزي و جنگ ،کارفرما از مسئوليت مبراست. مشروط بر آنكه حوادث اولاً غير قابل پيش بيني بوده، ثانياً جلوگيري يا رفع آن از عهده مؤسسه خارج بوده باشد. در چنين حالتي کارفرما را در اسرع وقت از بروز حادثه مطلع ساخته و کارفرما پس از حصول اطلاع و بررسي آن درصورت تاييد، زمان مناسبي را براي تمديد در نظر گرفته و يا به فسخ قرارداد اقدام كرده و موضوع را به مؤسسه منعكس مي نمايد.  ج : در صورت بروز هر گونه اختلاف فی مابین طرفین، ابتدا موضوع از طریق مذاکره بين دو طرف، در كميته اي با حضور نمايندگان کارفرما، ناشر حل و فصل می گردد و در صورت مرتفع نشدن موضوع، حل اختلاف بر عهده کمیته حل اختلاف دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز موضوع کمیسیون ماده 94 آئین نامه مالی معاملاتی دانشگاه بوده و رأی مراجع مزبور برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود.  چ : كليه مكاتبات رسمي مؤسسه از طریق دفتر ارتباط با صنعت دانشکده و مكاتبات رسمي کارفرما از طریق آدرس رسمی مؤسسه انجام می گیرد.  ماده 7 : این قرارداد در 7ماده و 20 بند و 2 نسخه تنظیم که هر دو حکم واحد را دارند | | | | | | | |
| مهر وامضای کارفرما | | مهرو امضاي مسؤول امور مالی کارفرما | مهر و امضای مجاز و تعهد آور پیمانکار | مهر وامضای امور قراردادها | | مهر وامضای امور حقوقی | |